



Jednostka: SP-1 Goleniów

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Goleniowie ul. Jana Kochanowskiego 11 75-100 Goleniów tel. 71 418 71 26	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2025	Adresat Burmistrz Gminy Goleniów
---	---	-------------------------------------

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 430 958,67	1 301 953,89	A. Fundusze	754 391,97	562 612,86
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	10 963 442,80	11 304 886,82
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 430 958,67	1 301 953,89	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-10 209 050,83	-10 742 273,96
1. Środki trwałe	1 430 958,67	1 301 953,89	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-10 209 050,83	-10 742 273,96
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 402 908,09	1 279 362,79	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	24 650,58	21 591,10	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	3 400,00	1 000,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	750 890,00	823 458,22
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	750 890,00	823 458,22
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	59 906,23	55 065,29
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	1 552,10	2 045,80
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	100 622,54	112 031,84
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	525 053,32	583 323,90
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	265,59	562,05
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	74 323,30	84 117,19	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	63 490,22	70 429,84
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	63 490,22	70 429,84
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	50 866,88	54 129,55			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	196,12			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	50 866,88	53 933,43			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	23 456,42	29 987,64			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	23 456,42	29 987,64			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 505 281,97	1 386 071,08	Suma pasywów	1 505 281,97	1 386 071,08

GLÓWNA KSIĘGOWA
Główny księgowy
Anna Mruczkiewicz

2026.03.23
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Goleniowie
Kierownik jednostki
Joanna Stanuch-Piotrowicz

Jednostka: SP-1 Goleniów

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa nr 1 w Goleniowie ul. Jana Kilińskiego 11 72-100 Goleniów tel. 914182126	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2025 Wariant porównawczy	Adres: URZĄD GMINY I MIASTA W GOLENIOWIE Burmistrz Gminy Goleniów Wpł. 2026-03-26
Numer identyfikacyjny REGON 36799154990000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	233,00	366,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	233,00	366,00
B. Koszty działalności operacyjnej	10 323 026,00	11 107 381,24
I. Amortyzacja	127 922,94	129 004,78
II. Zużycie materiałów i energii	762 180,36	879 637,88
III. Usługi obce	223 753,09	201 380,32
IV. Podatki i opłaty	1 864,00	1 752,00
V. Wynagrodzenia	7 295 592,40	7 851 555,96
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 885 634,75	2 015 579,71
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	20 954,46	22 528,59
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	5 124,00	5 942,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-10 322 793,00	-11 107 015,24
D. Pozostałe przychody operacyjne	108 210,25	361 171,60
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	108 210,25	361 171,60
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-10 214 582,75	-10 745 843,64
G. Przychody finansowe	5 531,92	3 569,68
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	5 531,92	3 569,68
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-10 209 050,83	-10 742 273,96
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-10 209 050,83	-10 742 273,96

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Anna Młaczekiewicz

Główny księgowy

2026.03.23

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Goleniowie

Joanna Stanuch-Piotrowicz

Kierownik jednostki

Jednostka: SP-1 Goleniów

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2025	Adresat
Szkoła Podstawowa nr 1 w Goleniowie		Burmistrz Gminy Goleniów
ul. Jana Kilińskiego 11 72-100 Goleniów tel. 914182126		
Numer identyfikacyjny REGON		
36799154900000		

BIURO OBSŁUGI INTERESANTA
URZĄD GMINY I MIASTA W GOLENIOWIE

Wpł. 2026-03-26

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	8 859 883,79	10 963 442,80
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	10 083 373,44	10 717 974,41
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	10 044 711,56	10 717 974,41
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	10 947,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	27 714,88	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	7 979 814,43	10 376 530,39
2.1. Strata za rok ubiegły	7 857 875,75	10 209 050,83
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	110 991,68	167 479,56
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	10 947,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	10 963 442,80	11 304 886,82
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-10 209 050,83	-10 742 273,96
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-10 209 050,83	-10 742 273,96
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	754 391,97	562 612,86

GŁÓWNA KSIĘGOWA
.....
Główny księgowy
Anna Malczkiewicz

2026.03.23

.....
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
Im. Noblistów Polskich w Goleniowie
.....
Joanna Stanił-Prorowicz
Kierownik jednostki

Wpł. 2026-03-26

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2025 R.

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	<i>nazwę jednostki</i>
	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie
1.2	<i>siedzibę jednostki</i>
	Goleniów ul. Kilińskiego 11, 72-100 Goleniów
1.3	<i>adres jednostki</i>
	Goleniów ul. Kilińskiego 11, 72-100 Goleniów
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i>
	Szkoła Podstawowa
2.	<i>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i>
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</i>
	Sprawozdanie finansowe nie obejmuje danych łącznych.
4.	<i>Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i>
	<p>Przyjęte zasady rachunkowości w sposób szczegółowy zawarte są w Polityce Rachunkowości dla jednostki, na podstawie której:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy tj. od 01 stycznia do 31 grudnia.2. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc kalendarzowy3. Metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych:<ol style="list-style-type: none">1. Ewidencją ilościowo-wartościową objęte są środki trwałe i wyposażenie o wartości powyżej 1000 zł. Wyjątek stanowią: sprzęt komputerowy, sprzęt audiowizualny i aparaty fotograficzne, centrale telefoniczne i telefony komórkowe, urządzenia biurowe i sieciowe, programy komputerowe oraz wartości niematerialne i prawne, które podlegają ewidencji ilościowo-wartościowo bez względu na cenę zakupu.2. Ewidencją ilościową objęte jest wyposażenie o wartości mniejszej i równej 1000,00 zł.3. Odpisaniu w koszty bezpośrednio po zakupie podlega wyposażenie o wartości 300,00 zł z wyjątkiem czajników, kalkulatorów, telefonów analogowych, wentylatorów, gaśnic, krzeseł, oraz dostawek do biurka, które podlegają ewidencji ilościowej. <p>Aktywa i pasywa jednostki wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.</p> <ol style="list-style-type: none">1) Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:<ul style="list-style-type: none">- w przypadku zakupu – według cen nabycia,- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztów wytworzenia,- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia,- w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej,- w przypadku otrzymania nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu/umowy, w wartości określonej w decyzji/umowie.2) Wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania, a otrzymane na podstawie darowizny – według wartości rynkowej lub wartości określonej w umowie o przekazaniu.3) Materiały wycenia się według cen zakupu.

	<p>Przyjmuje się zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych w oparciu o ustawę o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się aktywa trwałe o wartości do 10.000,00 zł w tym m.in.: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne.</p> <p>Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności a odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy według zasad wynikających z ustawy o rachunkowości.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr.5
1.6	liczbę lub wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

	Nie dotyczy
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	70.525,71zł
1.16	inne informacje
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	inne informacje
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Matuszkiewicz

.....
(główny księgowy)

2026-03-18

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Goleniowie

Joanna Stanuch-Piotrowicz

.....
(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa Nr 1 w Goleniowie

L.p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg. układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody	przenieszenia		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Aktywa trwałe	5 550 055,94	0,00	266 587,72	0,00	266 587,72	0,00	0,00	0,00	0,00	5 816 643,66
2	I. WNIP - umarz. stopniowo					0,00					0,00
3	II. Rzeczowe aktywa trwałe	5 550 055,94	0,00	266 587,72	0,00	266 587,72	0,00	0,00	0,00	0,00	5 816 643,66
4	I. ŚRODKI TRWAŁE	3 906 399,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 906 399,72
5	1.1 Grunty Gr. 0	0,00				0,00					0,00
6	1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej Gr. 1,2	3 836 395,00		0,00		0,00					3 836 395,00
7	1.3 Urządzenia techn. i maszyny Gr. 3,4,5,6	58 004,72		0,00		0,00					58 004,72
8	1.4 Środki transportu Gr. 7					0,00					0,00
9	1.5 Inne środki trwałe Gr. 8	12 000,00				0,00					12 000,00
10	Środki niskocenne (013)	1 643 656,22		266 587,72		266 587,72					1 910 243,94
11	Zbiory biblioteczne (014)	196 437,77		143 340,25		143 340,25		35 637,74			304 140,28
12	WNIP-umarz.-jednorazowo (020)	10 675,50		0,00		0,00					10 675,50

Sporządziła : Anna Mruczkiewicz

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej nr 1
 im. Noblistów Polskich w Goleniowie
Joanna Stanisz-Piotrowicz

GŁÓWNA KASJERKA
 Anna Mruczkiewicz

1/2

Tabela nr 1

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego				Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacje	amortyzacja za rok obrotowy	inne	17				18	19
13	14	15	16	17	18	19	20	21	
4 119 097,27	0,00	395 592,50	0,00	395 592,50	0,00	4 514 689,77	1 430 958,67	1 301 953,89	
				0,00		0,00	0,00	0,00	
4 119 097,27	0,00	395 592,50	0,00	395 592,50	0,00	4 514 689,77	1 430 958,67	1 301 953,89	
2 475 441,05	0,00	129 004,78	0,00	129 004,78	0,00	2 604 445,83	1 430 958,67	1 301 953,89	
				0,00		0,00	0,00	0,00	
2 475 441,05	0,00	129 004,78	0,00	129 004,78	0,00	2 604 445,83	1 430 958,67	1 301 953,89	
2 433 486,91		123 545,30		123 545,30		2 557 032,21	1 402 908,09	1 279 362,79	
33 354,14		3 059,48		3 059,48		36 413,62	24 650,58	21 591,10	
				0,00		0,00	0,00	0,00	
8 600,00		2 400,00		2 400,00		11 000,00	3 400,00	1 000,00	
1 643 656,22		266 587,72		266 587,72		1 910 243,94	0,00	0,00	
196 437,77		143 340,25		143 340,25		304 140,28	0,00	0,00	
10 675,50				0,00		10 675,50	0,00	0,00	

Szkoły Państwowej nr 1
 m. Nobliścin, ul. Sędziów Goleniowie
 100m Stawki - Piotrowicz

DYREKTOR



GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Maria Krawiec



Szkoła Podstawowa Nr 1 w Goleniowie

Tabela nr 5

L.p.	grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4+5-6)
			zwiększenie	zmniejszenie	
1	2	3	4	5	7
1.	8	25 892,00	0,00	0,00	25 892,00

Sporządziła : Anna Mruczkiewicz

GLÓWNA KSIĘGOWA

Anna Mruczkiewicz

DYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Goleniowie

Joanna Staniuch-Piotrowicz