

Umowa nr
na prace budowlane
zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Gminą Goleniów z siedzibą Urząd Gminy i Miasta w Goleniowie, Plac Lotników 1 ,
72-100 Goleniów, NIP 856 00 08 981

Podmiot reprezentujący Gminę :

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie , ul. Jana Kilińskiego 11,
72 -100 Goleniów NIP 856 18 66 936 - dyrektor szkoły Joanna Stanuch - Piotrowicz

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

reprezentowanym przez właściciela, zwanego dalej **WYKONAWCĄ**

§ 1

1. Zamawiający, działając na podstawie prawa do dysponowania nieruchomością zleca wykonawcy wykonanie prac remontowych polegających na wymianie podłogi w sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie

§ 2

1. Wykonawca pokryje koszty zakupu niezbędnych materiałów budowlanych oraz koszty ich transportu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia na swój koszt terenu robót z odpadów i nieczystości powstałych na skutek prowadzenia prac.

§ 3

1. Wykonawca nie będzie powierzał prac dalszym podwykonawcom.
2. Rozpoczęcie robót nastąpi r., zaś ich zakończenie nastąpi w terminie do dnia 28.08.2026r.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **zł brutto (słownie: złotych).**
2. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu prac, na podstawie faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę, o następujących danych:

Nabywca:

Gmina Goleniów

Plac Lotników 1

72-100 Goleniów

NIP:856-00-89-81

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa nr 1

im. Noblistów polskich w Goleniowie

ul. Jana Kilińskiego 11

72-100 Goleniów

NIP 856-18-66-936

3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej zamawiającemu.

§ 5

1. Po zakończeniu prac zostanie spisany protokół odbioru robót, będący podstawą do wystawienia faktury końcowej.

2. Zamawiający po zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy dokona odbioru w terminie 3 dni od daty powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem, Wykonawca może ustalić protokolem stan przedmiotu odbioru, zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku i żądania zapłaty wynagrodzenia ustalonego w umowie.

3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia – dokonać odbioru i żądać usunięcia wad i usterek, wskazując odpowiednie terminy,

b) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,

c) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem- odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 7

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu wykonania umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy, tj. zł (słownie: złotych) za każdy dzień zwłoki liczony od dnia zakończenia robót wskazanego w § 3.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: