**REGULAMIN KONKURSU**

# na dzierżawę kuchni wraz z wyposażeniem, przygotowaniem i wydawaniem posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Goleniowie objętych dofinansowaniem Ośrodka Pomocy Społecznej, z możliwością świadczenia usług gastronomicznych dla osób trzecich

Konkurs ogłoszono na stronie BIP Szkoły Podstawowej nr 1 w Goleniowie

w dniu 01.08.2019 r.

**Część I. Informacje ogólne**

1. Informacje o zamawiającym i przedmiocie konkursu

1.1 Zamawiający :

 Szkoła Podstawowa nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie*, ul. Kilińskiego 11,
72-100 Goleniów tel./fax 91 418 21 26*

1.2 Zamawiający ogłasza konkurs na:

 **Dzierżawę kuchni wraz z wyposażeniem, przygotowaniem i wydawaniem**

 **posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w**

 **Goleniowie objętych dofinansowaniem Ośrodka Pomocy Społecznej, z**

 **możliwością świadczenia usług gastronomicznych dla osób trzecich**

2. Przedmiot konkursu

Przedmiotem wynajmu jest pomieszczenie o powierzchni 69,15 m2
wraz z wyposażeniem.

Szczegółowy wykaz sprzętu i wyposażenia znajdującego się w wynajmowanym pomieszczeniu przedstawiono w załączniku nr 1, który również zostanie dołączony do umowy.

Po wynajęciu od szkoły pomieszczenia Oferent zobowiązany będzie do:

 ● codziennego przygotowania i wydawania posiłków dla uczniów objętych

 dofinansowaniem Ośrodka Pomocy Społecznej w godz. od 12ºº do 14ºº, z

 wyłączeniem dni wolnych od nauki. Wszelkie zmiany dotyczące czasu i terminu

 wydawania posiłków wymagają wcześniejszego uzgodnienia obu stron na piśmie

● zabezpieczenie obsługi gastronomicznej podczas szkolnych uroczystości

 okolicznościowych i itp.

* utrzymanie czystości i porządku na terenie kuchni zgodnie z wymogami odpowiednich służb i jadalni, która będzie do dyspozycji w momencie wydawania posiłków
* doposażenie na własny koszt wynajętego pomieszczenia w dodatkowe urządzenie niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej (urządzenia te pozostają przez okres trwania umowy i po jej wygaśnięciu własnością dzierżawcy)
* przeprowadzania na własny koszt konserwacji, remontów bieżących i kapitalnych urządzeń dzierżawionych zgodnie z instrukcją użytkowania tych urządzeń
* ponoszenie, poza czynszem, kosztów opłat eksploatacyjnych, takich jak: energia elektryczna ( według wskazań podlicznika), woda i ścieki (według wskazań podlicznika), wywóz nieczystości związanych z prowadzeniem działalności na własny koszt z własnego kontenera, zakup gazu propan – butan
* do ustalenia ceny obiadów dla dzieci na okres roku szkolnego do dnia 30 sierpnia po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły na piśmie
* informowania Wydzierżawiającego o terminie organizowanej imprezy szkolnej lub innej na siedem dni przed jej rozpoczęciem oraz uiszczenia odpłatności za wynajmowane pomieszczenia po wystawieniu rachunku przez Wydzierżawiającego
* bieżącego informowania konsumentów o jadłospisie
* zobowiązań związanych z przygotowywaniem posiłków dla uczniów Dzierżawca nie może powierzyć innemu pomiotowi bez zgody Wydzierżawiającego.

**Część II. Termin realizacji umowy**

*Wymagany termin realizacji umowy - 01.09.2019r. – 31.08.2020r.*

**Część III Opis sposobu przygotowania oferty**

3. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

* wypełniony formularz oferty (załączniku nr 3 do Regulaminu)
* dokumenty uwiarygodniające Oferenta stosownie do pkt. 6 niniejszych warunków.

4. Postać oferty.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach konkursu.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania Oferentów.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Oferenta.
6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony. Poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Oferta sporządzona przez Oferenta musi zawierać:

* + wysokość czynszu ( brutto) za 1 miesiąc użytkowania, w skład którego wchodzić będzie : czynsz za dzierżawę kuchni i przynależnych do niej pomieszczeń wraz z wyposażeniem oraz cena 1 obiadu dla ucznia w tym cena zupy i cena drugiego dania.

5. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w nieprzezroczystych i zamkniętych kopertach.

Koperta powinna być zaadresowana na adres zamawiającego.

„Szkoła Podstawowa nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie, ul. Kilińskiego 11,
72-100 Goleniów. Oferta konkursowa”

**Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.**

**Część III. Warunki wymagane od wykonawców i dokumenty uwiarygodniające .**

6. Warunki wymagane od wykonawców uczestniczących w konkursie.

Oferent musi spełniać następujące warunki:

* posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie
z wymaganiami ustawowymi ( zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej)
* znajdować się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
* **zobowiązanie**, że dzierżawę kuchni nie będzie powierzać innemu podmiotowi bez zgody zamawiającego

|  |
| --- |
| **Część IV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**  |
|  |
|  |

7. Wysokość czynszu za wynajem

* propozycja Oferenta dotyczącą wysokości opłat z tytułu wynajmu pomieszczenia wraz z wyposażeniem (**0 – 10 pkt)**

W przypadku, kiedy więcej niż jedna oferta uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Oferentami po pisemnym zawiadomieniu o terminie negocjacji.

Nieprzystąpienie do negocjacji jest równoznaczne z rezygnacją Oferenta z udziału w konkursie na **dzierżawę kuchni wraz z wyposażeniem, przygotowaniem i wydawaniem posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Goleniowie objętych dofinansowaniem Ośrodka Pomocy Społecznej, z**

**możliwością świadczenia usług gastronomicznych dla osób trzecich.**

**Część V. Warunki umowy na wykonanie zamówienia**

8 Szczegółowe warunki umowy uwzględnione są w ,,Umowie najmu”, która stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu konkursu.

**Część VI. Termin i miejsce składania ofert**

9. Oferty muszą być złożone na adres podany w ogłoszeniu o konkursie nie później niż do **dnia 16.08.2019 r. do godz. 15.00** w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Goleniowie, ul. Kilińskiego 11, 72-100 Goleniów.

 Oferty złożone po wyżej podanym terminie będą zwrócone Oferentowi bez rozpatrzenia i bez otwierania.

Potwierdzeniem złożenia oferty będzie oznakowanie jej podczas składania w sekretariacie szkoły, polegające na odnotowaniu na kopercie terminu jej złożenia ( dzień, godzina).

**Część VII Tryb udzielania wyjaśnień warunków konkursu**

10. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów konkursowych

Szczegółowe informacje udzielane są zainteresowanym w szkole w godzinach
 od 8.00– 15.00 w dniach 01.08.2019– 16.08.2019 r.

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów konkursowych przed upływem terminu składania ofert.

11. Zmiany w dokumentach konkursowych

 Zamawiający nie może wprowadzić zmian w dokumentach konkursowych.

12. Wykaz osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do kontaktowania się z wykonawcami.

Osobą upoważniona do kontaktowania się z Oferentami jest

p. Katarzyna Łabęcka – kierownik gospodarczy

tel. 91 418 21 26 wew. 105 w godz. 8.00-15.00

**Część VIII Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat Oferenta i ceny ofert**

14. Otwarcie ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu  **19.08.2019 r. o godz. 10.00** w gabinecie dyrektora szkoły.

15. Informacje na temat Oferenta i ceny ofert:

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości komisji nazwa Oferenta wraz z zaproponowanymi warunkami.

## 16. Przyczyny uznania oferty za nieważną.

## Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie **choćby jednego** z poniższych uchybień:

* + oferta wpłynęła od wykonawcy, który nie może brać udziału w konkursie
	+ nie została zachowana prawidłowa forma oferty
	+ oferta została złożona po terminie
	+ oferty, które nadeszły pocztą w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Oferentom bez rozpatrzenia
	+ brak proponowanej ceny czynszu
	+ Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił wymagań określonych w regulaminie.

Po otwarciu ofert zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do złożenia ewentualnych dodatkowych wyjaśnień odnośnie złożonych ofert

 **Część IX Tryb ogłoszenia wyników konkursu, tryb zawarcia umowy**

17. Wybór oferenta

 Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym konkursie i podanych w części czwartej regulaminu.

18. Ogłoszenie wyników konkursu.

 Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego zakończeniu i zostaną zamieszczone na stronie BIP Szkoły Podstawowej nr 1, wskazując firmę (nazwę) i jej siedzibę, której ofertę wybrano.

19. Zawarcie umowy.

 W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany oferent powinien przybyć we wskazane przez zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu i wyposażenia

Załącznik nr 2 – Umowa najmu

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy